

無料で始める、グループウェアを使った業務効率化！  
Google Workspace活用講座

参加無料

# Google活用セミナー

インターネットやメールでGoogleを利用されている方は多いと思います。Googleには、その他にも、データ共有やオンラインアンケート等、様々なサービスが用意され無料で利用できることをご存じですか？

このセミナーでは、Googleの便利なサービスについての概要・できることについて、わかりやすく説明し、実際に操作を体験していただきます。

1人1台のパソコンを用意して実際に体験していただきます！

【日時】 令和4年 **9月28日(水)**  
18:30~20:30

【場所】 伊予商工会議所 3階 大会議室  
※伊予市下吾川1512-6 (伊予鉄郡中駅前)

【内容】 ●Googleサービスの状況と同期のメリット  
●Googleドライブで保存や共有  
●ドキュメント、スプレッドシート、  
●フォームで簡単アンケートを作成



5000人を超えるIT指導を通して「分かりやすくできるようになる」インストラクション技術を高める。コミュニケーション能力開発・キャリア形成支援と分野を広げ、大学や専門学校などの教育現場、企業や官公庁の人材育成に携わっている。ITコーディネータ/Ai・IoTシニアコンサルタント/国家資格キャリアコンサルタント

講師

株式会社エンカレッジ  
代表取締役 玉野聖子氏

●スライドで事務仕事を効率化  
●マップで地図をカスタマイズ

【定員】 25名 (定員になり次第締め切ります)

【受講料】 無料

【準備物】 **Googleのメールアドレス (@gmail.com) が必要となります。**  
※無料で取得できますので、分からない方は事前にご相談ください。

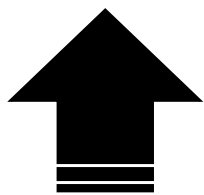


【申込方法】 裏面の申込書に記入のうえ、FAXまたは、スマートフォンからお申込みください。

【お問合せ先】 伊予商工会議所 (担当：篠崎) TEL 982-0334 メール：sinozaki@iyocci.jp

## 【新型コロナウイルス感染症予防対策へのご協力をお願い】

- 必ずマスクを着用してください。また、会場入口にて、検温・手指のアルコール消毒をお願いします。
- 風邪の症状や37.5℃以上の発熱のある方は、参加をご遠慮いただく場合がございます。
- セミナー開催中に定期的な換気を行います。
- 配席については、お席にゆとりをもち、間隔をあけて受講していただけるようにします。  
(長机に1人着席していただき、間隔をあけるようにします)
- セミナー会場には、空気清浄機を設置します。



# FAX 申込用紙

伊予商工会議所 行 FAX 983-2227

## Google活用セミナー申込書

■必要事項をご記入ください。

事業所名			
住 所		業 種	
TEL		FAX	
受 講 者			
メールアドレス (@gmail.com)			
受 講 者			
メールアドレス (@gmail.com)			

※ご記入いただいた情報につきましては、商工会議所からの各種連絡・情報提供以外には使用しません。

## WEB申込み

＜ スマートフォン等からのお申込みはこちら ＞

QRコードからアクセス

